

耐震判定委員会の判定のフロー

段階	申込者	サポートセンター	
		事務局	委員会
事前相談	<ul style="list-style-type: none"> ・判定単位、判定対象建物の確認 ・判定用図書内容の確認 ・希望判定スケジュールの調整 	電話連絡、宅配便、メール、FAX 送信、訪問のいずれか	
受付	判定用図書 計画概要書 判定申込書 メール、宅配便送付	<ul style="list-style-type: none"> ・申込内容の確認 ・申込者との質疑応答 ・委員の選任、作業部会スケジュール調整 ・追加、修正の連絡 ・判定料の請求 	<ul style="list-style-type: none"> ・判定用図書の事前確認 ・追加、修正の指示
ワーキング委員会	診断等計算書 判定用図書 (A) 説明 指摘 再説明 判定経過報告書 判定用追加図書 (B)	<ul style="list-style-type: none"> ・第1回ワーキング委員会(申込者、事務局、判定委員) ・第2回目は行なわない時がある ・第2回ワーキング委員会(申込者、事務局、判定委員) ・質疑、指摘終了の判断 ・特殊な建築物の場合、第3回ワーキング委員会を行う時がある 	
本委員会		判定概要書 (C) 作成・送付	判定経過報告書 判定用追加図書 診断等計算書 判定用図書 判定概要書 (D) <ul style="list-style-type: none"> ・耐震判定本委員会 ・関連資料の適不適の精査 ・判定プロセスの確認 ・判定書交付の判断
最終報告書作成	判定報告書(保管用) (E) ・Dを糊付け製本して2冊、事務局へ郵送	<ul style="list-style-type: none"> ・判定書交付 ・EとDを検証して問題なければ報告書製本に押印 ・判定報告書を返却 	<ul style="list-style-type: none"> ・Dの図書の保管